

16PROC004297521 2016-04-26

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΦΥΛΙΑΣ
Ταχ. Δ/ση: Δημαρχείου 2 -
Κυπαρισσία
Ταχ. Κώδικας: 24500
ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ. 6849 / 26.4.2016

ΕΡΓΟ:

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΩΝ
ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗΣ /
ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ &
ΠΑΡΑΛΙΩΝ Δ.Ε. ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ¹:

Π.Π. (Κ.Α. 30.7336.004)
Π.Π. & ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΝΕΙΔΙΚΕΥΤΑ
20.7336.003

**Διακήρυξη Πρόχειρου διαγωνισμού για
«Εργασίες Πολιτικής Προστασίας»**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΡΙΦΥΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις :

- του Π.Δ. 28/1980 Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α.,
- του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα το άρθρο 209 του Ν.3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/08,
- το άρθρο 83 του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α),
- την υπ' αριθμ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών,
- την υπ' αριθ. 29/ 2016 μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Τριφυλίας,
- την υπ αριθ.63/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Τριφυλίας, σχετικά με την έγκριση των συντασσόμενων τευχών και την κατάρτιση των όρων του πρόχειρου διαγωνισμού.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, με κριτήριο κατακύρωσης την **οικονομικά χαμηλότερη** προσφορά σύμφωνα με το άρθρο 19 παρ.2 του Π.Δ.28/80, για την ανάθεση της εκτέλεσης της υπηρεσίας (εργασίας) **“ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΩΝ ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗΣ/ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ &ΠΑΡΑΛΙΩΝ Δ.Ε. ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ”**, σύμφωνα με τους κάτωθι όρους:

1

Να αναγράφεται ο κωδικός ταυτοποίησης της διατιθέμενης πίστωσης (πχ κωδικός ενάρθρου στο ΠΔΕ ή κωδικός πίστωσης του τακτικού π/υ. Στην περίπτωση συγχρηματοδοτούμενου έργου από την Ε.Ε. να αναγράφεται και ο τίτλος του Επιχειρησιακού Προγράμματος του ΕΣΠΑ ή άλλου κοινοτικού προγράμματος στο πλαίσιο του οποίου είναι ενταγμένο το δημοπρατούμενο έργο).

16PROC004297521 2016-04-26

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Οι εργασίες αυτές περιλαμβάνουν:

- τον καθαρισμό των ρεμάτων για την αποφυγή πλημμυρικών φαινομένων και τον καθαρισμό των ζωνών πυρασφάλειας των ΧΑΔΑ και των αγροτοδασικών δρόμων για την αντιμετώπιση του κινδύνου πυρκαγιάς
- τον καθαρισμό των παραλιών από φύκια και φερτά απορρίμματα και την περιοδική αποκατάσταση του Χ.Α.Δ.Α. «Αλιμάκι» δηλαδή την προώθηση των απορριμμάτων και την επίχωσή τους με χώμα.

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός δαπάνης

Η προϋπολογισθείσα, δαπάνη της υπό τον παρόντα διαγωνισμό υπηρεσίας, ανέρχεται στο ποσό των 58.843,20 Ευρώ περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%, σύμφωνα με την υπ αριθμ. 29/2016 μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Τριφυλίας. Η χρηματοδότηση προέρχεται από πόρους Πολιτικής Προστασίας & Έκτακτα Ανειδίκευτα και θα βαρύνει τους Κ.Α. 30.7336.004 & 20.7336.003 του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2016.

Άρθρο 3

Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημοτικό κατάστημα Φιλιατρών, ενώπιον της Επιτροπής ή της ορισθείσας από αυτή επιτροπής διαγωνισμού, την **06/05/2016**, ημέρα Παρασκευή, με **ώρα έναρξης** του διαγωνισμού την **10:00π.μ.** και **ώρα λήξεως** αποδοχής προσφορών την **10:30 π.μ.**
2. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν σφραγισμένες έγγραφες προσφορές, συντεταγμένες σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσης, με ίδια παρουσία ή με νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ανωτέρω παράγραφο. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.
3. Προσφορές που περιέχονται και υποβάλλονται με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, πλην αυτού που προβλέπουν οι παράγραφοι 3.1 & 3.2 δεν αποσφραγίζονται, δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Άρθρο 4

Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν στοιχεία της εργασίας κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Η παρούσα διακήρυξη
2. Το τιμολόγιο προσφοράς – προϋπολογισμός του έργου
3. Η συγγραφή υποχρεώσεων

16PROC004297521 2016-04-26

Άρθρο 5

Δικαιούμενοι συμμετοχής – Δικαιολογητικά

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί ατομικές επιχειρήσεις, ή εταιρίες ή κοινοπραξίες επιχειρήσεων οι οποίοι ασκούν το επάγγελμα του χωματουργού και έχουν τα εξής κατάλληλα μηχανήματα :

- ένα (1) ισοπεδωτήρα – διαμορφωτήρα (grader) ≥ 90 hp,
- δύο (2) ανατρεπόμενα φορτηγά α. 17-22 tn και β. 7-10 tn
- ένα (1) προωθητήρα (bulldozer) τύπου D7 ή παρεμφερή ≥ 150 hp
- ένα (1) ερπυστριοφόρο περιστρεφόμενο εκσκαφέα ≥ 100 hp
- ένα (1) φορτωτή εκσκαφέα ≥ 90 hp
- ένα (1) ελκυστήρα με χορτοκοπτικό
- ένα (1) ελαστικοφόρο φορτωτή ≥ 90 hp

τα οποία έχουν τις νόμιμες άδειες και ασφάλιση και αντίστοιχους χειριστές με τις νόμιμες άδειες.

Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό

1. Φωτοτυπίες αδειών κυκλοφορίας των μηχανημάτων - οχημάτων*
2. Φωτοτυπίες της ασφάλειας των μηχανημάτων – οχημάτων
3. φωτοτυπίες αδειών χειριστή μηχανήματος ή οδηγού φορτηγού
4. βεβαίωση καταβολής των τελών κυκλοφορίας (για τα οχήματα)
5. βεβαίωση περί μη οφειλής τελών χρήσης (για τα μηχανήματα έργου)
6. φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα,
7. αποδεικτικό ελέγχου του οχήματος από ΚΤΕΟ
8. απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί τελεσίδικα για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,
9. ταυτότητα αν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο και παραστατικό ή εξουσιοδότηση εκπροσώπησης αν πρόκειται για εταιρία ή κοινοπραξία,
10. υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 που να δηλώνεται ότι: α) έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τευχών δημοπράτησης, τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα, β) ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς των ΟΤΑ γ) δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση
11. σε περίπτωση που οι χειριστές - οδηγοί είναι φυσικά πρόσωπα χωρίς σχέση εργασίας με τον συμμετέχοντα στο διαγωνισμό υπεύθυνη δήλωση αυτών ότι γνωρίζουν το αντικείμενο

16PROC004297521 2016-04-26

και διατίθενται να εργαστούν για λογαριασμό του συμμετέχοντα με ιδιωτική σύμβαση εργασίας.

***τα μηχανήματα θα είναι ιδιοκτησίας του Φυσικού Προσώπου ή της Εταιρίας ή της Κοινοπραξίας που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Ο διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό με όχημα-μηχάνημα που δεν είναι της ιδιοκτησίας του εφόσον προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση του ιδιοκτήτη ότι θα παρέχει με ιδιωτικό συμφωνητικό το συγκεκριμένο όχημα-μηχάνημα στο διαγωνιζόμενο.**

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό προσφέροντας Οικονομική Προσφορά για το σύνολο των μηχανημάτων-οχημάτων ή μεμονωμένα για κάθε μηχανήμα-όχημα όπως περιγράφεται στον προϋπολογισμό

ΓΕΝΙΚΑ

Σημειώνεται ότι οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του ν.1599/86, πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται

- Από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στον διαγωνισμό
- Όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπό της
- Να απευθύνονται στην Αρχή που διεξάγει τον διαγωνισμό (Προς:ΔΗΜΟ ΤΡΙΦΥΛΙΑΣ)
- Να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα(30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.
- Να έχουν οπωσδήποτε τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος ώστε να είναι σωστές και πλήρεις σε στοιχεία

υπεύθυνες δηλώσεις του ν.1599/86

Επιπροσθέτως, θα αναφέρεται τηλέφωνο, δ/ση, αριθμός Fax και e-mail στο οποίο θα αποστέλλονται για γνωστοποίηση τα σχετικά με την εξέλιξη του διαγωνισμού, έγγραφα και αποφάσεις.

Αν τα παραπάνω στοιχεία-δικαιολογητικά του άρθρου αυτού δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκυρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης. Επίσης, προκειμένου να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, πρέπει να προσκομισθούν και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζομένου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ. τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

16PROC004297521 2016-04-26

Σε περίπτωση κοινοπραξίας (Κ/Ξ), ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης Κ/Ξ όπου θα δηλώνονται τα ποσοστά συμμετοχής εκάστου μέλους και ότι σε περίπτωση ανάδειξης της Κ/Ξ ως αναδόχου θα συσταθεί νόμιμη Κ/Ξ σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία (1) εταιρείες.

Άρθρο 6

Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο , ο οποίος θα φέρει τις κάτωθι ενδείξεις:

- α. η λέξη “ ΠΡΟΣΦΟΡΑ “
- β. η επωνυμία του Δήμου Τριφυλίας
- γ. ο τίτλος της δημοπρατούμενης υπηρεσίας
- δ. τα στοιχεία του διαγωνιζομένου

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής :

- . Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά.
- . Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς που τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ“.

Οι φάκελοι οικονομικής προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όπως αναγράφονται ανωτέρω.

2. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερομένους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρατούντες και αν πρόκειται για εταιρίες από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

3. Σε όλες τις δημοπρασίες οι ενδιαφερόμενοι παρίστανται μόνον αυτοπροσώπως.

Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Ο εκπρόσωπος της εταιρείας καταθέτει κατά τον διαγωνισμό, πρακτικό του διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας, με το οποίο εγκρίνεται η συμμετοχή στον διαγωνισμό.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός εάν αποσυρθούν από τους ενδιαφερομένους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μιας. Δεν μπορεί επίσης να

16PROC004297521 2016-04-26

συμμετάσχει στην δημοπρασία για δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλο τρόπο.

4. Στον παρόντα διαγωνισμό δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

Άρθρο 7

Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής :

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες ανάθεσης **συμφωνιών-πλαίσιο** ή σε **συνοπτικό διαγωνισμό** του άρθρου 143 (άρθρο 157 παρ.1α του Ν.4281/2014)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης : Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με **(5%)** του προϋπολογισμού του έργου μη συνυπολογιζομένης της επιτευχθείσης εκπώσεως κατά την δημοπρασία, χωρίς τον Φ.Π.Α..

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τραπέζης.

Συντάσσεται κατά τον ισχύοντα τύπο του δημοσίου.

Άρθρο 8

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά θα φέρει τον τίτλο "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" και θα διατυπώνεται σύμφωνα με τον πίνακα του "ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ" της υπ' αριθ. 29/ 2016 μελέτης, σε ΕΥΡΩ, για την εκτέλεση προσφερομένων εργασιών για χρονική διάρκεια ενός (1) έτους. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του Φ.Π.Α.
2. Η προσφερόμενη συνολική τιμή θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και θα δοθεί υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ.
3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών της, ενιαία ή για το σύνολο των εργασιών της υπηρεσίας που προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 9

Χρόνος ισχύος προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζομένους για εξήντα (60) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου χρόνου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από το Δήμο πριν από την λήξη της , κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την

16PROC004297521 2016-04-26

διακήρυξη. Μετά την λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού. Μπορεί όμως η απόφαση της Επιτροπής για την κατακύρωση της δημοπρασίας να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 10

Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού

1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή της δημοπρασίας επιτροπή που συνεδριάζει δημοσίως , μέχρι την ώρα της λήξεως αποδοχής των προσφορών, που ορίζεται στην διακήρυξη.
2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξοντας αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.
3. Όταν παρέλθει η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στην διακήρυξη.
4. Μετά την λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημοσία συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή η αποσφράγιση του κυρίως φακέλου, κατά σειρά παράδοσής τους και γράφονται στο πρακτικό τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά κάθε φακέλου περιληπτικά. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος , γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του κυρίως φακέλου.
Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό μονογράφονται κατά την διενέργεια αυτού από όλα τα μέλη της επιτροπής.
5. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετασχόντων , όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.
6. Στην συνέχεια, δημοσίως ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει τα ονόματα όσων απορρίφθηκαν και τον λόγο απόρριψή τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφά τους μαζί με την σφραγισμένη οικονομική προσφορά τους.
6. Αν οι διαγωνιζόμενοι που απορρίφθηκαν δεν υποβάλουν αντιρρήσεις για το πρώτο στάδιο του διαγωνισμού του διαγωνισμού(υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση), ή εάν γίνουν δεκτοί σε αυτό το στάδιο όλοι οι συμμετέχοντες η επιτροπή προχωρά στο δεύτερο στάδιο, ανοίγονται οι οικονομικές προσφορές και η διαδικασία ολοκληρώνεται αυθημερόν. Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι συμμετοχής και οικονομικής προσφοράς τους φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Ε.Δ. μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, οπότε και επιστρέφονται στον διαγωνιζόμενο. Οι οικονομικές προσφορές καταχωρούνται στο πρακτικό του διαγωνισμού και υπογράφονται

16PROC004297521_2016-04-26

από όλα τα μέλη της επιτροπής. **Ανάδοχος του έργου αναδεικνύεται ο διαγωνιζόμενος με την οικονομικότερη προσφορά.**

Ακολουθεί ανακοίνωση από τον πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού (Ε.Δ.), με συνημμένο το Πρακτικό, με την οποία γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους ότι μπορούν να υποβάλουν (ενδεχομένως) ένσταση κατ' αυτού μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανωτέρω ανακοίνωση. Εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις ή αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία εξέτασής τους, η Ε.Δ. αποσφραγίζει τους φακέλους «Οικονομική Προσφορά», σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Συγκεκριμένα η αρμόδια επιτροπή διαγωνισμού:

- συντάσσει Πρακτικό ελέγχου Οικονομικής Προσφοράς στο οποίο καταχωρούνται οι οικονομικές προσφορές, σε πίνακα κατά τη σειρά μειοδοσίας (αρχίζοντας από τη μικρότερη προσφορά). Αν υφίστανται έγκυρες οικονομικές προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από την Ε.Δ., κατόπιν πρόσκλησης των διαγωνιζομένων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές (οι οποίοι δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία), με τρόπο που να διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας. Ακολουθεί ανακοίνωση από τον πρόεδρο της Ε.Δ., με συνημμένο το Πρακτικό ελέγχου οικονομικής προσφοράς του διαγωνισμού, με την οποία γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους ότι μπορούν να υποβάλουν (ενδεχομένως) ένσταση κατ' αυτού μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανωτέρω ανακοίνωση. Εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις η Ε.Δ. υποβάλλει τα πρακτικά για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Τριφυλίας, η οποία εγκρίνει το αποτέλεσμα και αναδεικνύει τον προσωρινό μειοδότη. Σε περίπτωση κατάθεσης ενστάσεων, καθ' οιουδήποτε πρακτικού, η Ε.Δ. συντάσσει γνωμοδότηση την οποία και διαβιβάζει μαζί με τις ενστάσεις, το πρακτικό της και τα έγγραφα των φακέλων στα οποία στηρίζονται οι ενστάσεις, στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, η οποία αποφαινεται επί των ενστάσεων και εν συνεχεία (στην ίδια ή και διαφορετική απόφαση) εγκρίνει το αποτέλεσμα. Οι οικονομικοί φορείς που υπέβαλαν ενστάσεις ενημερώνονται για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασής τους.

7. Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν συμφωνούν με τους όρους της διακήρυξης αποκλείονται .

8. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτιμήσεως ή είναι υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες με σχετική αιτιολόγηση. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις ή σοβαρή αντίθεση από τους όρους της διακήρυξης καθώς και της συγγραφής υποχρεώσεων, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Η επιτροπή διαγωνισμού μπορεί να αποφασίσει την κατακύρωση του έργου ή την ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων της διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

10. Τα πρακτικά του διαγωνισμού υπογράφονται από την επιτροπή διαγωνισμού.

11. Η έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική Επιτροπή.

16PROC004297521 2016-04-26

Ενστάσεις

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης, μπορούν να υποβληθούν μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, συνυπολογιζομένων των ημερομηνιών αυτών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας, κατατίθενται στην επιτροπή που διενέργησε τη δημοπρασία ή στο δήμο, μέχρι την **επόμενη** από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα ή την **επόμενη** της ανακοίνωσης του αποτελέσματος, στις περιπτώσεις εξέτασης και αξιολόγησης των προσφορών. Οι ενστάσεις που κατατέθηκαν στον δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή που διενήργησε τη δημοπρασία. (άρθρο 20 παρ.1 ΠΔ 28/80).

Η επιτροπή υποχρεούται να υποβάλει το πρακτικό της δημοπρασίας στην Οικονομική Επιτροπή, αμέσως μετά την παρέλευση της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων, στο οποίο θα αναφέρεται και η γνώμη της. (άρθρο 20 παρ.2 ΠΔ 28/80).

Μετά την κατάρτιση του πρακτικού του διαγωνισμού, ακολουθεί ανακοίνωση του Προέδρου της Επιτροπής Διαγωνισμού, σε πίνακα της Υπηρεσίας, στην οποία διεξάγονται οι ανοικτές συνεδριάσεις της, με την οποία γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους ότι μπορούν να λάβουν γνώση του πρακτικού και να υποβάλουν (ενδεχομένως) ένσταση κατ' αυτού. Οι τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται κατά τις διατάξεις του άρθρου 20 «Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας - Υποβολή Πρακτικού» του π.δ. 28/1980 και κατατίθενται στην Ε.Δ. **μέχρι την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του Προέδρου της Ε.Δ.** Οι ενστάσεις απευθύνονται στην **Οικονομική Επιτροπή**, υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας που διεξάγει τον διαγωνισμό και διαβιβάζονται αυθημερόν, με μέριμνα της Υπηρεσίας αυτής, στον Πρόεδρο της Ε.Δ.

Για την ημέρα και ώρα της ανάρτησης συντάσσεται αυθημερόν, με επιμέλεια του Προέδρου της Επιτροπής, **σχετική πράξη**, που υπογράφεται από όλα τα μέλη της.

Η Ε.Δ. είναι υποχρεωμένη να επιτρέψει την πρόσβαση των διαγωνιζομένων στα έγγραφα που υποβλήθηκαν στον διαγωνισμό, με επιτόπιο έλεγχο των εγγράφων και λήψη φωτοαντιγράφων των απαραίτητων κατά τους αιτούντες εγγράφων με δαπάνες τους.

Αν δεν υποβληθούν ενστάσεις κατά του πρακτικού, η Ε.Δ. ολοκληρώνει το έργο της και υποβάλλει το πρακτικό για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία εγκρίνει το αποτέλεσμα και κατακυρώνει στον μειοδότη εκάστου δρομολογίου. Αν υποβληθούν ενστάσεις, η Ε.Δ. **συντάσσει γνωμοδότηση** την οποία και διαβιβάζει, (μαζί με τις ενστάσεις, το πρακτικό της και τα έγγραφα των φακέλων στα οποία οι ενστάσεις στηρίζονται) στην **Οικονομική Επιτροπή, η οποία αποφαίνεται επί των ενστάσεων** και εν συνεχεία (στην ίδια ή και διαφορετική απόφαση) εγκρίνει το αποτέλεσμα σύμφωνα με το άρθρο 21 του Π.Δ/τος 28/1980 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν.3852/2010. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται κατά το άρθρο 4.2 γ.

16PROC004297521 2016-04-26

Άρθρο 12

Ανακοίνωση κατακύρωσης – ανάθεση εργασίας

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών, από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης κατακύρωσης του διαγωνισμού, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.
2. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει την σύμβαση ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 13

Τόπος και χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χώρος εκτέλεσης της υπηρεσίας είναι ο η Δημοτική Ενότητα Κυπαρισσίας.
Το χρονικό διάστημα της παροχής υπηρεσιών θα είναι για ένα ημερολογιακό έτος και θα αρχίσει να μετράει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
Οι υπηρεσίες θα παρέχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην σχετική μελέτη.

Άρθρο 14

Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του Φ.Π.Α.

Άρθρο 15

Τρόπος πληρωμής

Ο ανάδοχος θα πληρώνεται ως εξής : Στο τέλος κάθε μήνα θα καταβάλλεται το ποσό που αντιστοιχεί στις πιστοποιημένες εργασίες παροχής υπηρεσιών, όπως προκύπτει από το τιμολόγιο και τον προϋπολογισμό της μελέτης, και για το χρονικό διάστημα που έχει παρέλθει. Η καταβολή του ως άνω ποσού θα γίνεται ύστερα από την σύνταξη βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των εργασιών.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογισθεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά τον νόμο.

Άρθρο 16

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

16PROC004297521 2016-04-26

Πληροφορίες για τον διαγωνισμό παρέχονται από την Τεχνική Υπηρεσία του Δ. Τριφυλίας, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στην διεύθυνση: οδός Ηρ. Πολυτεχνείου Φιλιατρά, Τ.Κ. 24300 και στα τηλέφωνα 2761360026 FAX 2761360041, Πληροφορίες Γκόννη Ασπασία
Αντίγραφο της διακήρυξης και των λοιπών συμβατικών τευχών θα παραδίδονται στους ενδιαφερομένους, εφόσον ζητηθούν έγκαιρα, μέσα σε τρείς (3) εργάσιμες ημέρες από την λήψη της σχετικής αίτησης.

Άρθρο 17**Λοιποί όροι**

Για ότι δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα διακήρυξη σχετικά με την διεξαγωγή της εργασίας, ισχύουν οι αντίστοιχες διατάξεις του Π.Δ. 28 / 80, Ν. 3463 / 2006 , Ν. 3852 / 2010, όπως ισχύουν.

Άρθρο 18**Δημοσίευση**

Η περίληψη της παρούσης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του καταστήματος, στην Κυπαρισσία, και θα δημοσιευτεί άπαξ σε μία (1) νομαρχιακή ημερήσια εφημερίδα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3548 / 2007 και του Π.Δ. 28 / 80. Τα έξοδα της δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν. 3801 / 2009.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΡΙΦΥΛΙΑΣ*α.α.***ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΕΡΚΟΥΡΗΣ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**