



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΦΥΛΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Κυπαρισσία, 29.07.2016  
Αριθμ. Πρωτ. :14375

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ  
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο Δήμαρχος Τριφυλίας έχοντας υπόψη τις διατάξεις της Υπουργικής Απόφασης 11389/1993 ΦΕΚ 185/23.3.1993 (ΕΚΠΟΤΑ) , αποφασίζει και διακηρύσσει ότι εκτίθεται ύστερα από την Αριθμ. 226/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, σε δημόσιο ανοιχτό πρόχειρο διαγωνισμό , η «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΔΕ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ**» με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των ειδών της προμήθειας, με τους ακόλουθους όρους:

**Άρθρο 1° : Είδη –Προϋπολογισμός**

Τα υπό προμήθεια είδη, η ποσότητα και οι προδιαγραφές αναφέρονται αναλυτικά στην με αριθμ.8/2016 μελέτη του Αυτοτελούς Γραφείου Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής.

Ο ενδεικτικός Προϋπολογισμός της δαπάνης της προμήθειας ανέρχεται συνολικά στο ποσό των **29.884,00 Ευρώ**.

Η δαπάνη για την συγκεκριμένη προμήθεια θα επιβαρύνει τον Κ.Α.Ε. 10.7134.01 με τίτλο : «Προμήθεια Λογισμικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού ΔΕ Κυπαρισσίας» του προϋπολογισμού 2016 του Δήμου Τριφυλίας και προέρχεται από Ι.Π.

Τα υπό προμήθεια είδη αναγράφονται αναλυτικά παρακάτω :

α/α	Περιγραφή	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Ενδεικτική Τιμή Μονάδας	Ενδεικτική Δαπάνη
1	Η/Υ τύπου Α' :	Τεμ.	16	500,00 €	8.000,00 €
2.	Η/Υ τύπου Β:	Τεμ.	3	1.300,00 €	3.900,00 €
3.	Οθόνη _	Τεμ.	20	170,00 €	3.400,00 €
4.	UPS	Τεμ.	15	100,00 €	1.500 ,00 €
5.	Μπαταρίες ups	Τεμ.	10	20,00 €	200,00 €
6.	Εκτυπωτής	Τεμ.	10	200,00 €	2.000,00 €
7.	Φωτοαντιγραφικό μηχάνημα	Τεμ.	3	1.350,00 €	4.050,00 €
8.	FAX -Πολυμηχάνημα	Τεμ.	3	200,00 €	600 ,00 €
9.	Σαρωτής (Scanner)	Τεμ.	1	450,00 €	450,00 €

**Άρθρο 2° : Ισχύουσες διατάξεις**

Η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από:

- 1.Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»
- 2.Τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ. 4 και του άρθρου 23, παρ του ΕΚΠΟΤΑ (Απ. Υπ. Εσ.11389/93).

3.Τις διατάξεις του Ν.2286/95(ΦΕΚ19/Α?95) «Περί προμηθειών του δημοσίου Τομέα & ρυθμίσεις συναφών

Θεμάτων».

4.Τις διατάξεις του Ν.4281/8.8.2014 (ΦΕΚ 160/Α/20140 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», 'όπως αυτό τροποποιήθηκε

με το άρθρο 37 του Ν.4320/19.03.2015 (ΦΕΚ 29/Α/2015), με την παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4354/2015

(ΦΕΚ 176/Α/16.12.2015) καθώς και με το άρθρο 93 του Ν.4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α/21-02-2016).

#### **Άρθρο 3° : Συμβατικά στοιχεία**

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

α. Η διακήρυξη του διαγωνισμού.

β. Η με αριθμ. 8/2016 μελέτη που συντάχθηκε από το Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού Οργάνωσης και

Πληροφορικής του Δήμου.

γ. Η προσφορά του αναδόχου.

#### **Άρθρο 4° : Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών**

1.Οι προσφορές θα κατατίθενται ενώπιον της αρμοδίας επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού στο Δήμο Τριφυλίας (Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού , Οργάνωσης και Πληροφορικής Δήμου Τριφυλίας, Δημαρχείου 2 Κυπαρισσία) στις 08 - 08- .2016 και έως ώρα 10:00 π.μ. (λήξη παραλαβής προσφορών και

αποσφράγιση προσφορών) αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου εκπρόσωπου.

2.Οι προσφορές μπορούν να αποσταλούν και ταχυδρομικά η και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο στο Δήμο, στη

Διεύθυνση: Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής -Δημαρχείου 2 Κυπαρισσία

24500 μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα.

3.Μετά τη λήξη της προθεσμίας παραλαβής θα αρχίσει η διαδικασία της αποσφράγισης η οποία θα γίνει δημόσια από την Επιτροπή Διεξαγωγής του διαγωνισμού.

#### **Άρθρο 5° : Πληροφορίες**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης και της μελέτης από το Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Τριφυλίας (Δημαρχείο 2 Κυπαρισσία, τηλ. 2761360737), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

#### **Άρθρο 6° : Δικαίωμα συμμετοχής**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

α. Έλληνες και αλλοδαποί προμηθευτές.

β. Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα.

γ. Συνεταιρισμοί

δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος αναγνωρισμένα φυσικά και νομικά πρόσωπα που ασχολούνται με

την παραγωγή, εμπορία και διάθεση των ειδών ομάδων που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση πιστοποιητικού εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της διακήρυξης αυτής και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα

#### **Άρθρο 7° : Δικαιολογητικά συμμετοχής**

1).Δικαιολογητικά που θα υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι (με ποινή αποκλεισμού) με την κατάθεση της προσφοράς τους σε φάκελο που θα αναγράφει την ένδειξη **Δικαιολογητικά Συμμετοχής:**

**Α) Οι Έλληνες Πολίτες**

**-ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:** Εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγύηση αυτή θα ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες , προσμετρούμενες από την

επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, **ήτοι 150 ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.**

α) Πιστοποιητικό από αρμοδία αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις

τους που **αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** κατά την ημέρα του διαγωνισμού το οποίο θα εκδοθεί

για συμμετοχή σε διαγωνισμό.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών (Φυσικά και Νομικά Πρόσωπα,) με βάση την υποχρεωτική ή μη υπαγωγή τους σε οποιοδήποτε φορέα ασφάλισης προβλέπει η ασφαλιστική νομοθεσία.

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, στην οποία να δηλώνονται οι τυχόν απαλλασσόμενοι με βάση ειδικές διατάξεις από την υποχρεωτική ασφάλιση. Σε περίπτωση απαλλαγής θα προσκομισθεί και το αντίστοιχο πιστοποιητικό του ασφαλιστικού φορέα.

β) Πιστοποιητικό από αρμοδία αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι **για τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού.**

γ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

δ) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, **έκδοσης του τελευταίου τριμήνου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί σε αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν1599/86 ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

ε) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής (που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (60) μήνες πριν) από το οποίο να προκύπτει:

-Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

-Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

**Β) Οι Αλλοδαποί**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά ή ισοδύναμα έγγραφα που εκδίδονται στην χώρα εγκατάστασης τους.

**Γ) ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ Η ΗΜΕΔΑΠΑ**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά.

Για τα νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- οι ομόρρυθμοι εταίροι και οι διαχειριστές των ομορρύθμων και των ετερορρύθμων εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ),
- οι διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ),
- ο πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος των ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ),
- ο πρόεδρος και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου των συνεταιρισμών,
- σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.

**Δ) ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ**

Οι συνεταιρισμοί, επί πλέον των δικαιολογητικών που αναφέρονται στην ανωτέρω περίπτωση Α, πρέπει να προσκομίσουν και βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι λειτουργούν νόμιμα.

**Ε) ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ – ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

α. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στην Ένωση ή την κοινοπραξία. Επισημαίνεται ότι η Εγγύηση Συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση

καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

**β. Δήλωση Σύστασης Ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής των**

δηλούντων, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός εξ' αυτών επί του συνόλου της

προσφοράς, ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας έναντι του Δήμου και το πρόσωπο που ενδεχομένως

τον αναπληρώνει.

Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερομένων πιο πάνω δικαιολογητικών συμμετοχής η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και συνιστά λόγω αποκλεισμού του συμμετέχοντα από τον διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση, θα είναι από κοινού και εις

ολόκληρο έκαστο εξ' αυτών υπεύθυνο έναντι του Φορέα για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη

Σύμβαση υποχρεώσεών τους, ανεξαρτήτως του τρόπου πληρωμής και του προσώπου (φυσικού ή νομικού) που

προσφέρει τις υπηρεσίες ή ενεργεί γενικότερα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Ένωσης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι του Φορέα, ως λόγος απαλλαγής

του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του

Έργου.

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

**2) Οι συμμετέχοντες πρέπει να καταθέσουν με τα δικαιολογητικά της προσφοράς τους και τις παρακάτω υπεύθυνες δηλώσεις (βεβαιωμένου του γνήσιου της δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή**

συμβολαιογράφο):

**α. Δήλωση ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν**

αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

**β. Δήλωση με την οποία να βεβαιώνεται ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντος νομικού προσώπου δεν λειτουργεί**

υπό καθεστώς νομικών περιορισμών.

**γ. Δήλωση διαγωνιζόμενου ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς δημοσίου και των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης.**

**δ. Δήλωση ότι οι τιμές προσφοράς τους θα είναι σταθερές ως την ολοκλήρωση της προμήθειας και καθώς και**

του ότι ο χρόνος παράδοσης των ειδών θα είναι όσο προβλέπει η διακήρυξη ή σύμφωνα με τις ενδείξεις των

υπηρεσιών.

**ε. Βεβαίωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπροσώπους τους. Οι Ανώνυμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του**

Διοικητικού τους Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης και οι Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

**στ. Επιπλέον επί ποινή αποκλεισμού κατά περίπτωση να προσκομίσουν:**

**α. Πλήρη τεχνική περιγραφή των ειδών, δικαιολογητικά- δηλώσεις που απαιτούνται από την Τεχνική**

Περιγραφή. (Υπευθυνες δηλώσεις με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο) που απαιτούνται από την τεχνική περιγραφή, προσπέκτους και ότι είναι

απαραίτητο για αξιολόγηση των προσφορών.

**β.** Αναλυτική Υπεύθυνη δήλωση για την συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερόμενων ειδών με τις τεχνικές

προδιαγραφές της διακήρυξης.

**γ.** Υπεύθυνη δήλωση για την χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που ποσφέρουν, το εργοστάσιο το

οποίο θα κατασκευάσει τα προσφερόμενα υλικά καθώς και τον τόπο εγκατάστασης του. Προσφορά στην οποία δεν υπάρχει η παραπάνω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Μετά την υποβολή της προσφοράς απαγορεύεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε. Εάν διαπιστωθεί από την υπηρεσία ανυπαρξία του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η προσφορά απορρίπτεται και η σχετική απόφαση Οικονομικής Επιτροπής κοινοποιείται στο

Υπουργείο Οικονομίας για την κατά την κρίση του επιβολή ποινής αποκλεισμού του δηλώσαντος από διαγωνισμούς του δημοσίου και των Ο.Τ.Α., για χρονικό διάστημα που καθορίζεται με την ίδια απόφαση.

**δ.** Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 με την οποία να βεβαιώνεται ότι ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας

θα είναι τουλάχιστον **δύο (2) ημερολογιακά έτη από την οριστική παραλαβή της προμήθειας.**

#### **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**

**1.**Εάν σε κάποια χώρα (συμπεριλαμβανομένης της Ελλάδας) δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή αν αυτά που εκδίδονται δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορεί να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση (βεβαίωση) του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Αν στη χώρα του προμηθευτή δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη δήλωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις, μαζί με την ένορκη βεβαίωση ή την υπεύθυνη δήλωση προσκομίζεται και το έγγραφο της δικαστικής ή διοικητικής αρχής που βεβαιώνει την αδυναμία έκδοσης του αντιστοίχου πιστοποιητικού ή εγγράφου.

Οι ένορκες βεβαιώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν εκδοθεί μέσα στο χρόνο που προβλέπεται για

τα πιστοποιητικά, αντί των οποίων υποβάλλονται.

Εφόσον τα παραπάνω έγγραφα, δηλώσεις και πιστοποιητικά δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής

και δεν λαμβάνεται υπόψη.

**2.**Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014(ΦΕΚ 74/Α?26.03.2014) «καταργείται εφεξής, η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση».

Συνεπώς γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που έχουν εκδοθεί από τις

δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς της περ.α. παραγρ.2, άρθρου 11 του κώδικα διοικητικής διαδικασίας ή

των ακριβών αντιγράφων τους.

Αντίστοιχα, γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα

όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπíπτουν στη ρύθμιση.

Επίσης γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

Ωστόσο, ο Δήμος Τριφυλίας οφείλει να διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο, ανά τρίμηνο, σε ποσοστό

τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) του συνόλου των φωτοαντιγράφων που έχουν κατατεθεί. Και τούτο επειδή

η υποβολή απλών, ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων, στο πλαίσιο μιας διοικητικής ή άλλης διαδικασίας, επέχει

θέση υπεύθυνης δήλωσης του πολίτη ή της επιχείρησης, περί της ακρίβειας και της εγκυρότητας των υποβαλλόμενων φωτοαντιγράφων, εξισώνεται δηλαδή ουσιαστικά με την υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986.

Ως εκ τούτου, στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν.1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά.

### **Άρθρο 8° : Εγγυήσεις**

Οι κατωτέρω αναφερομένες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη

μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997(Α' 139) και

έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από

επίσημη μετάφραση.

Στην περίπτωση υποβολής γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, το περιεχόμενο της παρακαταθήκης πρέπει να αναφέρει ότι διέπεται από τις

διατάξεις του άρθρου 157 του Ν.4281/2014 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

### **Α. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

- Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής με ποσοστό **δύο(2) τοις εκατό (%)** του προϋπολογισμού της μελέτης, χωρίς Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 157 του

Ν.4281/2014 για το σύνολο των ειδών της προμήθειας που προσφέρεται από κάθε διαγωνιζόμενο.

**Ρητά αναφέρεται ότι η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα υπολογίζεται επί του προϋπολογισμού του συνόλου**

**των ειδών της προμήθειας για την οποία υποβάλλεται η προσφορά.**

- Η εγγύηση αυτή θα ισχύει τουλάχιστον για **εκατόν πενήντα (150) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες

από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

- Η εγγύηση συμμετοχής ανεξάρτητα από το όργανο που θα την εκδώσει, πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο Τριφυλίας, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει, τον χρόνο ισχύος και την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται.

- Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να έχει συνταχθεί με τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ (αρ.1

περ.β.γ.στ και ζ)

-Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν.

### **Β. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

-Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά

την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων με τους φορείς υλοποίησης της προμήθειας, εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το πέντε επί τοις εκατό (5%) της συμβατικής αξίας χωρίς τον ΦΠΑ

-Το περιεχόμενο της εγγυητικής επιστολής διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παρ.2 περ.γ,δ και ε του

αρ.26 του ΕΚΠΟΤΑ (ΥΑ 11389/93)

**Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ (παρ.1 περ. β. γ.**

**στ. και ζ., παρ. 2 περ. γ, δ και ε και των παραγράφων 3,4 και 5 )**

#### **Άρθρο 9° : Μετάφραση Ξενόγλωσσων εγγράφων**

Τα δικαιολογητικά που έχουν συνταχθεί σε ξένη γλώσσα, γίνονται δεκτά εφόσον:

- έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από δικηγόρο κατά τις διατάξεις του άρθρου 53 του Κώδικα Δικηγόρων ή
- έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από την Πρεσβεία ή το Προξενείο της Ελλάδας στη χώρα προέλευσης του εγγράφου ή από την Πρεσβεία ή το Προξενείο της χώρας αυτής στην Ελλάδα ή
- έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή από ορκωτούς

#### **Άρθρο 10° : Πλημμελής κατασκευή**

Εάν κατά την παραλαβή της η προμήθεια δεν ανταποκρίνεται στους όρους της σύμβασης και παρουσιάζει κακή λειτουργία των εξαρτημάτων ή τα ανταλλακτικά έχουν ελαττώματα ή κακοτεχνίες τότε ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει ή να βελτιώσει αυτά, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 34 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

#### **Άρθρο 11°: Τρόπος κατάθεσης προσφορών**

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.
2. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.
3. Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη μέρα του διαγωνισμού.
4. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.
5. Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

**Άρθρο 12° : Φάκελος προσφοράς**

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω στοιχεία:

- α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα αποστέλλονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος πρέπει απαραίτητα να αναφέρει την επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, αριθμό τηλέμοιτυπίας (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) του διαγωνιζομένου καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

**Προσφορά**

Διακήρυξη Νο:14375./29.07.2016

Δήμος Τριφυλίας

Για την επιλογή Αναδόχου για την «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΔΕ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ**».

Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: 08 - 08-2016 και ώρα 10.00 π.μ.

«Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο»

Μέσα στο φάκελο Προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την Προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

**Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, η εγγύηση συμμετοχής και η τεχνική προσφορά. Η Τεχνική προσφορά θα περιέχει κατάσταση αριθμημένη με τα προσφερόμενα είδη και αναλυτικά τα χαρακτηριστικά τους.**

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν



αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

**Άρθρο 13° : Προσφερόμενη τιμή**

1. Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν προσφορά για όλα τα είδη της προμήθειας.
  2. Η προσφορά πρέπει να καλύπτει το σύνολο των ποσοτήτων των ειδών της προμήθειας, όπως αναλυτικά περιγράφεται στην υπ. Αριθ. 8/2016 Μελέτη του Αυτοτελούς Γραφείου Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής.
  3. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, μελέτες. Για τη σύγκριση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη η τιμή με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ.
4. Οι τιμές προσφοράς θα παραμείνουν σταθερές ως την ολοκλήρωση της προμήθειας.
5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**Άρθρο 14° : Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα τουλάχιστον εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την ημέρα του διαγωνισμού (καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών).

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού με την επιφύλαξη των διατάξεων των άρθρων 20 +αρ.5 και 23 +αρ. 2. του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

**Άρθρο 15° : Αντιπροσφορές - Εναλλακτικές προσφορές**

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν δε λαμβάνονται υπόψη. Εάν οι κύριες και οι εναλλακτικές προσφορές ή λύσεις δεν κατονομάζονται ρητά από τους προμηθευτές, δε λαμβάνεται υπόψη καμία από αυτές.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

**Άρθρο 16° : Αποσφράγιση των προσφορών**

Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών μετά τη λήξη της προθεσμίας παραλαβής τους. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την ημέρα και ώρα λήξης παραλαβής των προσφορών δεν παραλαμβάνονται, αλλά επιστρέφονται από την υπηρεσία ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία που αφορά διαγωνισμό που γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται μέχρι να κριθεί εάν η τεχνική προσφορά είναι σύμφωνη με την τεχνική περιγραφή της διακήρυξης και έχουν κατατεθεί σύμφωνα με το διαγωνισμό όλα τα σχετικά δικαιολογητικά.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις που ορίζονται στο άρθρο 19 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

#### **Άρθρο 17° : Αξιολόγηση προσφορών**

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών όταν για την τελική επιλογή είναι κριτήριο η χαμηλότερη τιμή λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία.

-Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.

-Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με την τιμή των μελετών. Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, και προσφέρει την χαμηλότερη τιμή (στο σύνολο των ζητούμενων ειδών,).

Ασυνήθιστα χαμηλή οικονομική προσφορά μετά από έλεγχο της αξιοπιστίας της απορρίπτεται.

#### **Άρθρο 18° : Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

β. Κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οσοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

**Άρθρο 19° : Αποτέλεσμα - κατακύρωση**

1. Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.
2. Σε περίπτωση απόλυτα ίσης προσφοράς, η κατάταξη θα γίνει με κλήρωση, παρουσία των διαγωνιζομένων με τις ίσες προσφορές.
3. Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε λόγο.
4. Κατά της κατακυρωτικής απόφασης μπορεί να υποβληθεί ενδικοφανής προσφυγή ή να ασκηθεί προσφυγή στον αρμόδιο υπουργό, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 150 - 152 του Ν.3463/06.

**Άρθρο 20° : Σύμβαση**

Ο Ανάδοχος της προμήθειας μετά την κατά Νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής είναι υποχρεωμένος να προσέλθει εντός 10 ημερών, για την υπογραφή του συμφωνητικού και την κατάθεση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης της σύμφωνα με το άρθρο 26 +αρ. 2 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Σε αντίθετη περίπτωση κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 & 35 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτιση της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο ή από τον νόμιμα εξουσιοδοτημένο Αντιδήμαρχο.

**Άρθρο 21° : Παραλαβή Προμήθειας**

Η παραλαβή των προμηθευόμενων υλικών θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής η οποία συγκροτήθηκε με Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 28 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α , παρουσία του αναδόχου.

Συγκεκριμένα τα προς προμήθεια είδη στο σύνολο τους θα πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο ή τους ανάδοχους εντός 20 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Τα προς προμήθεια είδη να είναι καινούργια αμεταχειρίστη.

Η παραλαβή των ειδών πραγματοποιείται μέσα στον οριζόμενο από την σύμβαση χρόνο και θα εγκατασταθεί στους χώρους που θα υποδειχθούν από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου, έτοιμα προς λειτουργία και σύνδεση στο δίκτυο του μαζί με όλα τα απαραίτητα για τη λειτουργία και τη διασύνδεσή τους, ήτοι καλώδια δικτύου και καλώδια συνδέσεων ,εγχειρίδια λειτουργίας κλπ..

Σε περίπτωση υπέρβασης του συμβατικού χρόνου επιβάλλονται οι αναφερόμενες, στο άρθρο 33 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α, κυρώσεις.

Σε περίπτωση υπέρβασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης επιβάλλονται οι αναφερόμενες στο άρθρο 33 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α κυρώσεις. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής να μετατεθεί μετά και από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης ή όταν συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις αυτές μετάθεσης δεν υποβάλλονται κυρώσεις. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 27,28, & 29 του ΕΚΠΟΤΑ.

**Άρθρο 22° : Κρατήσεις**

Κατά την εξόφληση των τιμολογίων του προμηθευτή που θα αναδείξει ο διαγωνισμός θα γίνονται οι εξής κρατήσεις :

- Φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4%
- 0,10% επί της συμβατικής αξίας πλην ΦΠΑ υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 +αρ. 3 [N 4013/11](#), όπως αυτή αντικαταστάθηκε από την παρ. 2β του άρθρου 238 του Ν 4072/2012.

Οι παραπάνω κρατήσεις υπολογίζονται κάθε φορά επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων.

#### **Άρθρο 23° : Τρόπος πληρωμής**

Οι πληρωμές θα γίνονται τμηματικά με έκδοση εντάλματος από την Οικονομική Υπηρεσία του κάθε φορέα υλοποίησης στο όνομα του αναδόχου ή των αναδόχων , βάσει της αναληφθείσας δαπάνης και σε βάρος του οικείου Προϋπολογισμού .

Σε περίπτωση που η πληρωμή καθυστερήσει πέραν των προθεσμιών που ορίζει η υποπαρ. Ζ.5 της παρ. Ζ του άρθρου πρώτου του [N 4152/13](#), η αναθέτουσα αρχή καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον προμηθευτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου αυτού.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα ορίζει το άρθρο 36 του ΕΚΠΟΤΑ

#### **Άρθρο 24ο**

##### **Δημοσιότητα της διακήρυξης**

Η περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε δύο ημερήσιες και μια εβδομαδιαία Εφημερίδα του Νομού Μεσσηνίας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α και με το Ν.3548/2007. Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στο πίνακα ανακοινώσεων του

Δήμου και θα αποσταλεί σε επιμελητήρια και λοιπούς φορείς, στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου ([www.dimostrifylias.gr](http://www.dimostrifylias.gr)), στον ιστότοπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Σ.): [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr).

Οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται απαραίτητα κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΤΣΙΒΕΛΑΣ